

## PAT-Online Aggiungere un utente mediante l'amministratore connect

- 1. Per aggiungere un ulteriore utente, fare clic sui 3 puntini in alto a destra dell'indirizzo e-mail dell'utente → selezionare quind «Amministrazione utenti».
- Nella Amministrazone utenti, fare clic sui 3 puntini → selezionare quindi «Nuovo» e registrare l'indirizzo e-mail. Quando l'indirizzo e-mail è già utilizzato da altri membri, la registrazione è conclusa.

Amministrazione utenti				
Dettaglio Nuovo Cerca Azzerare		Nuovo		
✓ Ricerca		Cerca	Enter	
Testo	Incl. disattivati	Azzera ricerca		
✓ Risultati	γ	Esporta PDF		
	•	Esporta Excel		
Inserisci utente				
Identificazione Account utente   dell'account utente Account utente				
Indirizzo e-mail *				
Interrompi	-		Continua	1

3. Per un nuovo indirizzo e-mail, nella sezione «Account utente» occorre registrare nome e cognome ed eventualmente modificare la lingua.

L'autenticazione a più fattori può essere configurata solo se l'utente è presente. In questo caso, cliccare su «Imposta» nel campo «Autenticazione a più fattori».



dell'account utente	
ndirizzo e-mail	
Nome *	
Cognome *	
ingua *	•
tedesco 🗸	
Autenticazione a più fattori	
SMS (tramite telefono cellulare)	Imposta

## 4. Eseguire quindi i seguenti passaggi:

- Registrare il numero di cellulare (1)
- Cliccare su «OK» (2)
- Viene generato un codice tramite SMS → inserire il codice a 6 cifre nel campo «Codice SMS» (3)
- Cliccare su «OK» → Salvare
- Procedere quindi alla "Conferma password" (password connect dell'utente).

Imposta codice SMS	Conferma password	
Inserite il numero di telefono e cliccate su «Ok». Riceverete via SMS un codice a 6 cifre da inserire nel campo «Codice SMS». L'SMS è gratuito. Inserite un numero con il seguente formato: +41(79) 111 22 33. Selezionate «Invia nuovamente codice SMS» se non ricevete alcun codice o se il numero è cambiato.	Aus Sicherheitsgründen bitten wir Sie, sich mit Ihrem Passwort nochmals zu authentisieren. Utente 👔	
Numero di telefono *	Parola d'ordine * 2	
Codice SMS <b>3.</b>		
Interrompi Ok	Interrompi Ok	

Se il login viene di nuovo effettuato da una collaboratrice/da un collaboratore, occorre tenere presente che per PAT BVG è disponibile solo il tema "**Previdenza professionale**".

Qualsiasi altro argomento riguarda la cassa di compensazione AVS medisuisse. In caso di domande relative ad AVS, contattare medisuisse.

## Personalvorsorgestiftung der Ärzte und Tierärzte PAT-BVG

## Dipartimento previdenza

PAT BVG Frongartenstrasse 9 9001 San Gallo

Tel. 071 556 34 00 www.pat-bvg.ch info@pat-bvg.ch